*Draaiboek dag 1:*

| **Tijd** | **Onderdeel** | **Doel** | **Procedure** | **Wie** |  **Benodigdheden** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 08.30-09.00 | *Introductieronde* | Deelnemers weten elkaars naam en hebben hun energie voor veranderen aangeboord | * Kennismakingsgesprek in duo’s (waarderend onderzoeken) over je rol als verbeteraar
 | CT |  |
| 09.00-09.15 | *Dagstart* | Het dagprogramma is duidelijk, huishoudelijke mededelingen, doelen voor de dag  | * Terugkijken, vooruitkijken: dagprogramma
* Mededelingen? (huishoudelijke mededelingen?)
* Zien hoe de tool dagstart werkt & rol voorzitter
 | HT | Dagstart flipover  |
| 9.15 – 12.30 | Beddenhuisspel | Kennismaken met elkaar, opfrissen en lean principes flow en pull ervaren | * Beddenhuisspel volgens standaard spelen in twee teams
* Tussendoor een keer pauze houden
 | HT en CT | Beddenhuisspel |
| 12.30 - 13.30 | Lunch |  |  |  |  |
| 13.30 – 14.30 | Klantwaarde | Bewustzijn van klantwaarde vergroten | * Theorie klantwaarde toelichten
* Een interne klant uit de groep laten vertellen over zijn/haar klantwaarde als interne klant
* Reflectie naar klantwaarde in de casus
 | HT |  |
| 14.30 – 15.00 | Rol van de greenbelt | Deelnemers zijn zich bewust van hun doel qua profiel GB | * Rollen van de greenbelt bespreken (profiel en practitioner, facilitator, coach)
* Aan de hand van het greenbeltprofiel uitwisselen in groepjes wat hun doelen zijn
 | CT |  |
| 15.00 – 15.15 | Pauze en/of energizer  | Opladen energie | * Koffie en thee drinken en of krantenmeppen
 | HT of CT |  |
| 15.15 – 15.45 | PDCA | Opfrissen PDCA | * Herhalen PDCA dmv vragen stellen
* Gebruiken casussen als oefenmateriaal/ reflectie
 | HT |  |
| 15.45 – 17.00 | PDCA coaching | Theorie PDCA coaching en oefenen | * Theorie PDCA coaching uitleggen
* In drietallen oefenen: 1 coachee, 1 coach en 1 observator, daarna reflectie
 | CT |  |
| 17.00-17.15 | Evaluatie& afsluiting | Dag evalueren Huiswerk voor volgende keer bespreken | * Dagevaluatie bij het dagstart/dagevaluatiebord
 | HT |  |

**Huiswerk na dag 1**

* **Reflecteer op deze trainingsdag: wat heb je meegenomen? Waar wil je de volgende dag op letten? Welke vragen heb je?**
* **Klantwaarde jouw casus indien mogelijk ophalen bij je interne of externe klant**
* **YB op de afdeling zoeken om te gaan coachen**
* **Lezen theorie waardestroom in Lean voor Dummies**

*Draaiboek dag 2:*

| **Tijd** | **Onderdeel** | **Doel** | **Procedure** | **Wie** |  **Benodigdheden** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 08.30-09.00 | Binnenkomst cursisten | Welkom  | * Cursistennemen koffie/thee
 | HT + CT |  |
| 09.00-09.15 | *Dagstart* | Het dagprogramma is duidelijk, huishoudelijke mededelingen, doelen voor de dag  | * Terugkijken, vooruitkijken: dagprogramma
* Mededelingen? (huishoudelijke mededelingen?)
* Zien hoe de tool dagstart werkt & rol voorzitter
 | HT | Dagstart flipover  |
| 9.15 – 9.45 | Huiswerk bespreken | Uitwisselen ervaringen huiswerk en vragen kunnen stellen | * Plenair bespreken:
* Wat kwam naar voren in de reflectie op dag 1?
* Hoe heb je de klantwaarde voor jouw casus kunnen achterhalen? Wat kwam er uit?
* Wat zijn jullie te weten gekomen over de GB's en YB's op de afdeling?
* Heb je al een YB om te coachen?
 | HT |  |
| 9.45-12.15u | Waardestroom | Theorie en oefencase NG, waardestroom begrijpen | * Filmpje VUMC
* Theorie
* Casus NG huidige situatie
 | CT |  |
| 12.30 - 13.30 | Lunch |  |  |  |  |
| 13.30 – 14.30 | Waardestroom lopen op de gemba | Waardestroom op de gemba zien en observerenLean in praktijk zien | * Groep in tweeën indelen
* "petten" verdelen
* Gemba 1 naar mammoafdeling Radiologie
* Gemba 2 naar casus Digna/Elske Dagbehandeling/ Anesthesie
* drie kwartier lopen en heen en weer lopen, totaal 1 uur
 | HT en CT |  |
| 14.30 – 15.00 | Waardestroom optekenen | Zien hoe de theorie van vanochtend toepasbaar is op de waardestroom in het ziekenhuis | * Proces optekenen en observaties/metingen toevoegen
 | HT |  |
| 15.00 – 15.15 | Pauze en of energizer  | Opladen energie | * Koffie en thee drinken en of krantenmeppen
 | HT of CT |  |
| 15.15 – 16.15 | Verbetersysteem en Policy Deployment | Elementen van verbetersysteem en begrip PD leren kennen.  | * Metafoor met de pdca de berg op en de magneet.
* X-matrix uitprinten als voorbeeld.
 | CT |  |
| 16.15 – 17.00 | Keuzemenu | Vragen die er leven beantwoorden | * Trainers improviseren.
 | HT + CT |  |
| 17.00-17.15 | Evaluatie& afsluiting | Dag evalueren Huiswerk voor volgende keer bespreken | * Dagevaluatie bij het dagstart/dagevaluatiebord
 | CT |  |

**Huiswerk na dag 2**

* **Reflecteer op deze trainingsdag: wat heb je meegenomen? Waar wil je de volgende dag op letten? Welke vragen heb je?**
* **Waardestroom in jouw casus indien mogelijk uitwerken samen met betrokken collega’s**
* **YB op de afdeling zoeken om te gaan coachen**
* **Lezen theorie in Lean voor Dummies**

*Draaiboek dag 3:*

| **Tijd** | **Onderdeel** | **Doel** | **Procedure** | **Wie** |  **Benodigdheden** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 08.30-09.00 | Binnenkomst cursisten | Welkom  | * Cursistennemen koffie/thee
 | HT + CT |  |
| 09.00-09.15 | *Dagstart* | Het dagprogramma is duidelijk, huishoudelijke mededelingen, doelen voor de dag  | * Terugkijken, vooruitkijken: dagprogramma
* Mededelingen? (huishoudelijke mededelingen?)
* Zien hoe de tool dagstart werkt & rol voorzitter
 | HT | Dagstart flipover  |
| 9.15-11.45u | Waardestroom Future State | Theorie en oefening FS  | * Theorie Future State: hoe kom je van current naar Future state
* Oefening Botscan case
 | CT |  |
| 11.45-12.15 | PDCA | Vragen beantwoorden en theorie behandelen over standaardisatie | * Welke vragen zijn er?
* Standaardisatie bespreken
* Vragenuurtje: welke stappen in de PDCA vind je lastig, waar zijn vragen over?
 | HT |  |
| 12.15 - 13.30 | Lunch |  |  |  |  |
| 13.15 – 14.30u | Veranderkunde | Gastspreker en oefeningen doen | * Nienke van Weem neemt de groep mee in het onderwerp veranderkunde
 | Gastspreker |  |
| 14.30 – 15.45 | Casus | Elkaar coachen in de casus | Daarna: Elkaar coachen in drietallen | HT en CT |  |
| 15.45 – 16.45 | Gastspreker Continu verbeteren | Continu verbeteren en Policy Deployment in de praktijk leren kennen | * Voorbereiden: wat wil je te weten komen van Wouter Dannenberg?
* Gastspreker Wouter Dannenberg
 | Gastspreker |  |
| 16.45-17.00 | Evaluatie& afsluiting | Dag evalueren Huiswerk voor volgende keer bespreken | * Dagevaluatie bij het dagstart/dagevaluatiebord
 | CT |  |

**Huiswerk na dag 3**

* **Reflecteer op deze trainingsdag: wat heb je meegenomen? Waar wil je de volgende dag op letten? Welke vragen heb je?**
* **Verder werken aan de casus indien mogelijk uitwerken samen met betrokken collega’s**
* **YB coachen**
* **Lezen theorie in Lean voor Dummies**

*Draaiboek dag 4:*

| **Tijd** | **Onderdeel** | **Doel** | **Procedure** | **Wie** |  **Benodigdheden** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 08.30-09.00 | Binnenkomst cursisten | Welkom  | * Cursistennemen koffie/thee
 | HT + CT |  |
| 09.00-09.15 | *Dagstart* | Het dagprogramma is duidelijk, huishoudelijke mededelingen, doelen voor de dag  | * Terugkijken, vooruitkijken: dagprogramma
* Mededelingen? (huishoudelijke mededelingen?)
* Zien hoe de tool dagstart werkt & rol voorzitter
 | HT | Dagstart flipover  |
| 9.15-10.00u | Reconnect | Brug naar de eerste drie dagen | * Visualiseer de training (incl huiswerk)
* Daarna één voor één kort toelichten en elkaar vragen stellen.
 | CT | A3 vellen en stiften |
| 10.00-10.30 | Vragenuurtje | Losse eindjes en vragen bespreken |  |  |  |
| 10.30-11.45 | Examen | Theorie examen afnemen | * 15 min laatste voorbereidingen en lokaal klaarzetten
* 1uur examen maken
* 15 min pauze (als het lukt alvast nakijken)
 | HT en CT | Examen |
| 11.45-12.30 | Reflectie GB als coach (van YB) | Ervaringen uitwisselen en ontwikkelplan pp maken | * Nog bedenken maar iig: diepe reflectie op eigen rol en wat je nog moet leren.
 | HT/CT |  |
| 12.30 - 13.30 | Lunch |  |  |  |  |
| 13.30 – 14.30 | Vervolg reflectie GB als coach en op profiel | GB heeft een goed beeld van wat geleerd en plan voor komende tijd | * Nog bepalen
* Misschien een format maken waar dingen ingevuld kunnen worden?
 |  |  |
| 14.30 – 16.30 | Presentaties | Presenteren casus, volledige A3 | * In twee groepen. Ieder 15 minuten: 5 minuten presenteren, 5 minuten vragen stellen (mn inhoud casus) 5 minuten feedback via geeltjes en bespreken
 | HT en CT | 2 lokalen |
| 16.30 – 17.00 | Afsluiting en feedback voor trainers | Training evalueren en afsluiten dmv de warme douche | * Warme douche voor alle deelnemers
* Evaluatie: werkvorm? (formulieren?)
 |  | douchekop |
| 17.00 | Borrel + certificaat |  |  |  | Borrelruimte + drankjesCertificat |

**Trainers**

Yellowbelt opleidingen worden altijd met 2 trainers verzorgd. Deze trainers zijn de lean coaches genoemd onder punt 13. Zij zijn met hun achtergrond en lean kennis allen in staat om bovengenoemde onderdelen uit te leggen en te begeleiden.

**Gastsprekers**

De uitgenodigde gastsprekers zijn medewerkers van het LUMC die deskundig zijn op het gegeven onderwerp.

Nienke van Weem is veranderkundig expert en werkzaam bij het Directoraat Kwaliteit en Patientveiligheid waar zij verbeter- en veranderprojecten begeleidt, m.n. gezien vanuit groepsdynamisch perspectief.

Wouter Dannenberg is teamleider van de afdelingen Acute opname en Transplanatie. Deze afdelingen zijn al ver in de lean ontwikkeling en in hier heeft Wouter veel ervaring opgedaan met x-matrixen en A3 die nodig zijn voor policy deployment.